

**CREATIVE PROBLEM SOLVING:  
DECODIFICARE PROBLEMI E  
CREARE SOLUZIONI INNOVATIVE**

**PUBLIC SPEAKING:  
COMUNICAZIONE PER UNA  
LEADERSHIP CARISMATICA**

# S, P, Q, R MANAGEMENT

## Elena Giannino

Trainer e facilitatore con certificazione nel metodo “Creative Problem Solving Process” dell’Università di Buffalo (USA). Docente presso Master e corsi universitari, è team leader alla Conferenza Internazionale di Creatività (Creativity European Association). Collabora con diverse realtà pubbliche e private come formatore e in diversi contesti aziendali come trainer e coach in partnership con realtà internazionali.

# CREATIVE PROBLEM SOLVING: decodificare problemi e creare soluzioni innovative

## Obiettivi

Identificare, analizzare e risolvere “problemi” è prassi quotidiana di ogni attore organizzativo. I processi di gestione dell’impresa richiedono sempre più la capacità di intervenire con efficacia, velocità e in modo innovativo, rompendo vecchi schemi per accedere a nuove risorse individuali e di gruppo per far fronte alle criticità e per creare nuove opportunità nel proprio contesto aziendale.

Il corso propone un modello strutturato di risoluzione dei problemi di origine statunitense che vanta oltre cinquant’anni di ricerca, sviluppo e applicazione pratica.

Il modello costruito sui nostri naturali processi di pensiero, favorisce la produzione di soluzioni innovative, attraverso l’applicazione sistematica di specifiche Thinking Skills, connesse alle varie fasi del processo.

La giornata si prefigge alcuni obiettivi specifici.

- Apprendere il metodo strutturato di analisi e risoluzione dei problemi.
- Sviluppare comportamenti e attitudini che possono intenzionalmente potenziare la creatività e l’innovazione.
- Creare consapevolezza delle proprie preferenze di stile di pensiero legato al processo.
- Affrontare in una logica di “laboratorio operativo” sfide individuali e di gruppo con strumenti di Creative Problem Solving che il partecipante può applicare nel proprio scenario.

## Contenuti principali

Il modello “Creative Problem Solving” e le Thinking Skills: descrizioni e fasi che lo compongono, analisi delle capacità di pensiero collegate alle fasi del processo (diagnostico, visionario/strategico, ideativo/valutativo, contestuale/tattico).

Gli strumenti logico-razionali: le tecniche operative di identificazione e definizione del problema/tema da affrontare (*problem finding e problem setting*), le tecniche operative di ricerca e analisi delle cause (*problem setting*), le tecniche operative di individuazione e selezione delle soluzioni applicative (*problem solving*), le tecniche operative di implementazione delle soluzioni scelte (*action plan*).

Gli strumenti di generazione ed esplorazione ideativa per acquisire innovazione e complessità cognitiva del pensiero individuale e gruppale (modalità pratiche di valorizzazione del pensiero divergente e convergente e le sue applicazioni).

Applicazione pratica di alcuni strumenti di pensiero del processo Creative Problem Solving per affrontare e superare sfide personali e organizzative (applicazioni individuali e di gruppo).

**Durata:** 1 giornata – 12 novembre 2015 (dalle 10.00 alle 18.00)

**Destinatari:** Imprenditori, dirigenti, quadri, responsabili di funzione e di team di progetto.

## Grazia Geiger

Professionista con esperienza decennale nell'ambito della comunicazione efficace, consulente e trainer aziendale, psicoterapeuta e Coach PCC (ICF). Autrice di *Donne Numero Uno* (2012) e del *Linguaggio delle Donne* (2014), opinionista nell'ambito del contenitore "Posta del cuore", Rai 1 (2015)

# PUBLIC SPEAKING: comunicazione per una leadership carismatica

## Obiettivi

Partendo dalle premesse generali della comunicazione e dei punti principali che sottostanno all'argomento, i partecipanti saranno coinvolti in una giornata di simulazioni e sperimentazioni per fissare a livello emotivo e cognitivo l'efficacia delle strategie apprese, implementarle e consolidarle. E' previsto l'approfondimento dell'esperienza oltre alla maggiore consapevolezza delle proprie risorse.

Tra i principali obiettivi dell'incontro:

- Lo stile personalizzato di public speaking
- Improvvisazione e tecniche di memorizzazione
- Emozioni e gestione del pubblico
- Il linguaggio metaforico e carismatico

## Contenuti principali

Comunicare cosa e con chi, regole della comunicazione. Contenuto e forma. Carisma e autostima. Creare le condizioni per una performance eccellente.

- Consapevolezza e struttura del discorso
- Lavoro in gruppo
- PNL e performance
- Creazione del proprio stile di public speaking
- Comandi verbali nascosti
- Performance individuali e di gruppo
- Feedback del pubblico

**Durata:** 1 giornata – 10 dicembre 2015 (dalle 10.00 alle 18.00)

**Destinatari:** Il modulo è destinato a coloro che desiderano approfondire e gestire una performance efficace. Gestire il pubblico, reagire positivamente agli imprevisti, adottare schemi di comportamento adeguati ad ogni tipo di situazione, saranno i punti centrali. Il coinvolgimento dei partecipanti singolarmente e a gruppi sarà la condizione di base che creerà il clima per una partecipazione attiva e sfidante.

# Come partecipare

La partecipazione al percorso formativo è gratuita per gli associati alla Fondazione IDI:

**Dirigenti in servizio**, in regola con il versamento della quota associativa annuale (Euro 300 per ogni Dirigente - all. art. 9, lettera b - parte prima - del CCNL Confapi e Federmanager i Dirigenti e per i Quadri Superiori delle PMI del 31/01/2014);

**Quadri Superiori in servizio**, in regola con il versamento della quota associativa annuale (Euro 200 per ogni Quadro Superiore - art. 7, lettera b - parte seconda - del CCNL Confapi e Federmanager per i Dirigenti e per i Quadri Superiori delle PMI del 31/01/2014);

**Quadri delle aziende associate**: in via promozionale l'attività di formazione della Fondazione IDI è estesa ai Quadri delle Aziende associate e la quota associativa annuale è fissata in Euro 150 per ogni Quadro in servizio.

**Imprenditori del sistema Confapi**: l'attività di formazione della Fondazione IDI è estesa a tutti gli Imprenditori che aderiscono al sistema Confapi e la quota associativa annuale è fissata in **Euro 150** per ogni singolo soggetto;

**Socio sostenitore**: tutti coloro che, pur non iscritti alla Fondazione IDI, svolgono funzioni equiparabili ai Dirigenti o ai Quadri, possono aderire al nostro Istituto versando un contributo associativo annuale di **Euro 300**.

**La quota individuale di adesione**, per i Dirigenti e i Quadri non associati alla Fondazione IDI, è di **Euro 100+IVA**, per ogni singola giornata di corso.

**In tutti i casi, è preferibile l'iscrizione a tutte e 2 le giornate.**

## Per info e iscrizioni

[francesca.leonori@federmanageracademy.it](mailto:francesca.leonori@federmanageracademy.it)

Tel. 06/44070231

Per aderire a Fondazione IDI:

[www.fondazioneidi.it](http://www.fondazioneidi.it)

## Sede dei corsi

I corsi si svolgono presso:

Federmanager Academy

Via Ravenna, 14

00161 Roma

Tel. 06/44070231 fax 06/4403421

e-mail: [info@federmanageracademy.it](mailto:info@federmanageracademy.it)